



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ГОРОД ОКРУЖНОГО ЗНАЧЕНИЯ НИЖНЕВАРТОВСК

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА НИЖНЕВАРТОВСКА  
ДЕТСКИЙ САД №41 «РОСИНКА»

(МАДОУ г. Нижневартовска ДС №41 «Росинка»)

628616, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Нижневартовск, улица Северная, дом 9а  
Телефоны: 8 (3466) 263898, 8 (3466) 448061, телефон/факс: 8 (3466) 448061, e-mail: [MADOYNYV-41@yandex.ru](mailto:MADOYNYV-41@yandex.ru)

ПРИКАЗ

от 30.08.2023

№236

Об организации музейной педагогики в  
МАДОУ г. Нижневартовска ДС №41  
«Росинка» в 2023/2024 учебном году

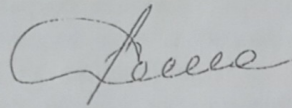
На основании протокола №1 от 30.08.2023 г. заседания августовского педагогического совещания работников МАДОУ г. Нижневартовска ДС №41 «Росинка»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заместителю заведующего по воспитательно-методической работе С.Е. Касаткиной организовать работу мини-музеев МАДОУ г. Нижневартовска ДС №41 «Росинка» в 2023/2024 учебном году.
2. Назначить ответственных лиц (здание: ул. Северная, дом 9а) за организацию работы музейной педагогики в МАДОУ г. Нижневартовска ДС №41 «Росинка» в 2023/2024 учебном году следующих педагогов:
  - Ямалиева Д.Р. - мини-музей «Войска России»;
  - Винявская А.А. - мини-музей «Югра – мой край родной»;
  - Салимгареева Г.М. – мини-музей «Дуслык»;
  - Чахалян Л.Н. – мини-музей «Русская изба»;
  - Студеникина О.В. – мини-музей «Мир Часов».
3. Ответственным лицам за организацию работы музейной педагогики в МАДОУ г. Нижневартовска ДС №41 «Росинка» осуществлять работу в соответствии с нормативными актами и документами программно-методического комплекса:
  - положением о деятельности мини-музея;
  - паспортом мини-музея;
  - планом работы мини-музея с наличием конспектов образовательных ситуаций;

- графиком работы мини-музея;
  - журналом посещения мини-музея;
  - планом пополнения экспонатов, практического материала и оборудования на 2023/2024 учебный год;
  - планом проведения массовых мероприятий;
  - планом проведения мероприятия - «День открытых дверей»;
  - планом проведения ежемесячных выставок по знаменательным датам в соответствии с календарно-тематическим планированием;
  - планом работы по подготовке гидов из числа воспитанников старшего дошкольного возраста. Предоставлять анализ работы мини-музеев. Осуществлять регистрацию в книге поступлений (инвентарной книге) наличия фонда музейных предметов.
4. Создать музейный актив из числа педагогов, родителей (законных представителей) воспитанников (приложение).
5. Контроль над исполнением приказа возложить на заместителя заведующего по воспитательно-методической работе С.Е.Касаткину.

Заведующий



Р.А. Ротова

С приказом от 30.08.2023 № 236 ознакомлены:

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Дата	Подпись
1.	Касаткина С.Е.	заместитель заведующего по ВМР	30.08.23	<i>[Подпись]</i>
2.	Шульц М.И.	заведующий воспитательным отделом	30.08.2023	<i>[Подпись]</i>
3.	Чахалян Л.Н.	музыкальный руководитель	30.08.2023	<i>[Подпись]</i>
4.	Ямалиева Д.Р.	музыкальный руководитель	30.08.23	<i>[Подпись]</i>
5.	Салимгареева Г.М.	воспитатель	30.08.23	<i>[Подпись]</i>
6.	Винявская А.А.	воспитатель	30.08.23	<i>[Подпись]</i>
7.	Студеникина О.В.	воспитатель	30.08.23	<i>[Подпись]</i>
8.	Евсина О.А.	Представитель родительской общественности	30.08.2023	<i>[Подпись]</i>

Приложение к приказу  
МАДОУ г. Нижневартовска ДС №41 «Росинка»  
от 30.08.2023 № 236

Состав музейного актива

№ п/п	Ф.И.О.	Должность
1.	Касаткина С.Е.	заместитель заведующего по ВМР
2.	Шульц М.И.	заведующий воспитательным отделом
3.	Чахалян Л.Н.	музыкальный руководитель
4.	Ямалиева Д.Р.	музыкальный руководитель
5.	Салимгареева Г.М.	воспитатель
6.	Винявская А.А.	воспитатель
7.	Студеникина О.В.	воспитатель
8.	Евсина О.А.	Представитель родительской общественности